

# สำเนาฉบับ



## ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ตามที่ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ให้มีความเหมาะสมเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยกเลิกประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลโคกจาน เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนด หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๓ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และ ข้อ ๘ ประกอบมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลโคกจาน จึงให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

### หมวดที่ ๑ บททั่วไป

#### ส่วนที่ ๑ ชื่อ ที่ตั้ง บทนิยาม

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน ว่าด้วยการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ที่ตั้งกองทุน ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโคกจาน หมู่ที่ ๒ ตำบลโคกจาน อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความหรือวินิจฉัยชี้ขาดการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๕. ในระเบียบนี้

“เทศบาลตำบล” หมายความว่า เทศบาลตำบลโคกจาน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน

“กองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จะ เป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

“ประกาศกองทุน” หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล โคกจาน

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ ช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุน รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการบริหาร จัดการกองทุน

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อช่วยเหลือการ ดำเนินงานของกองทุน

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า สาธารณสุขอำเภออุทุมพรพิสัย หัวหน้าหน่วย บริการ ประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่และท้องถิ่น อำเภออุทุมพรพิสัย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคลากรของเทศบาลตำบลโคกจาน ที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน

“ระบบหลักประกันสุขภาพ” หมายถึง ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

“คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลโคกจาน

“อนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลโคกจานได้แต่งตั้งขึ้น

“การจัดบริการสาธารณสุข” หมายความว่า การจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค การฟื้นฟู สมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ตามประกาศของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมสุขภาพและ ป้องกันโรคภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติและสำนักงานกำหนด

“สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการสาธารณสุขของรัฐ ของเอกชน และของสภาวิชาชีพไทย หน่วยบริการการประกอบโรคศิลปะสาขาต่าง ๆ และสถานบริการสาธารณสุขอื่นที่คณะกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพกำหนดเพิ่มเติม

“หน่วยบริการ” หมายความว่า สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามพระราชบัญญัติหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่มิได้ เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ เช่นสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ส่วนสาธารณสุข เป็นต้น

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่มีได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรงแต่อาจดำเนิน กิจกรรมด้านส่งเสริมสุขภาพหรือการป้องกันโรคได้ในขอบเขตหนึ่ง เช่น โรงเรียน สถาบันการศึกษา วัด เป็นต้น

“กลุ่มหรือองค์กรประชาชน” หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน หรือภาคเอกชน ที่มีการ รวมตัวกัน เป็นกลุ่ม ชมรม สมาคม มูลนิธิ หรือองค์การที่เรียกชื่ออย่างอื่นตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป ซึ่งเป็นการรวมตัว กันดำเนินกิจกรรม โดยมีวัตถุประสงค์ไม่แสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า สंहติทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่มีลักษณะถาวรและมีอายุการใช้งาน นานเกิน ๑ ปีขึ้นไป

## ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๖ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(๑) สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข เพื่อให้กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่ สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๒) สนับสนุนและส่งเสริมให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชนหรือหน่วยงานอื่นดำเนินกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคให้กับสมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่

## หมวด ๒ การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๗ ให้เทศบาลตำบลโคกจานเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อ ๖ ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๘ ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ตามข้อ ๗ ให้เทศบาลตำบลโคกจาน ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่

## หมวด ๓ การใช้จ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๙ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมค่าใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข

(๒) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กในชุมชน ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

(๔) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มตามข้อ ๗ วรรคสอง อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

(๕) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้

กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนตาม (๑) (๓) และ (๕) มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น เว้นแต่ กรณี (๒) ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุน

หมวดที่ ๔ คณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษากองทุน  
ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบ การคัดเลือก และการดำรงตำแหน่ง

- ข้อ ๑๐ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน ประกอบด้วย
- (๑) นายกเทศมนตรีตำบลโคกจาน เป็นประธานกรรมการ
  - (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
  - (๓) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกจาน ที่สภาฯ มอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
  - (๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่ เป็นกรรมการ
  - (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ  
ที่คัดเลือกกันเอง
  - (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน เป็นกรรมการ  
หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวน ๕ คน
  - (๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ
  - (๘) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
หรือส่วนสาธารณสุขหรือที่เรียกชื่ออื่นของเทศบาลฯ  
หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
  - (๙) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย  
ให้สาธารณสุขอำเภออุทุมพรพิสัย หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่  
และท้องถิ่น อำเภออุทุมพรพิสัย เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๑ ให้กรรมการในคณะกรรมการกองทุนที่มาจากกรคัดเลือก มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี เมื่อกรรมการในวาระหนึ่งอยู่ในตำแหน่งครบวาระ ๔ ปีแล้ว ยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการที่ ครบวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามวาระหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีวาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ ๑๒ กรรมการที่มาจากกรคัดเลือกตามข้อ ๑๐ วาระหนึ่ง (๒)(๔)(๕)(๖) และ (๗) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบวิชาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

## ส่วนที่ ๒ การประชุม

ข้อ ๑๓. ให้เทศบาลตำบลโคกจาน จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามความจำเป็นและเหมาะสมปีหนึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง โดยการประชุมแต่ละครั้งต้องดำเนินการ ดังนี้

- (๑) มีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
- (๒) จัดให้มีระเบียบวาระการประชุม
- (๓) จัดทำรายงานการประชุม
- (๔) รายงานบัญชีรับจ่ายและสถานการณ์การเงินของกองทุนให้ที่ประชุมทราบ

## ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาอนุมัติแผนงานการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน
- (๒) พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมายแก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานตามระเบียบของคณะกรรมการกองทุน

กรณี (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งชื่อ “คณะกรรมการสนับสนุนจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” ประกอบด้วย

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลโคกจานหรือผู้บริหารอื่นที่นายกเทศมนตรีตำบล เป็นประธานอนุกรรมการมอบหมาย

(๒) ผู้แทนกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๒ คน เป็นอนุกรรมการ

(๓) หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่หรือผู้แทน เป็นอนุกรรมการ

(๔) สาธารณสุขอำเภอหรือผู้แทน เป็นอนุกรรมการ

(๕) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่น เป็นอนุกรรมการ

(๖) ผู้จัดการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข เป็นอนุกรรมการ

(๗) ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เป็นอนุกรรมการ

(๘) ปลัดเทศบาลตำบลโคกจาน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

(๙) เจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดมอบหมาย เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการของเทศบาลตำบลโคกจาน

ข้อ ๑๗ คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง มีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติโครงการ แผนการดูแลรายบุคคล รวมถึงค่าใช้จ่ายตามแผนการดูแลรายบุคคล สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หน่วยบริการหรือสถานบริการ

“ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน” ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กำหนด

ข้อ ๑๘ การประชุมของคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้ง ให้นำ ข้อ ๑๓ มาบังคับใช้โดย อนุโลม

ข้อ ๑๙ ให้กรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ และคณะทำงาน ได้รับค่าตอบแทนในการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ให้บุคคลภายนอก และเจ้าหน้าที่หรือพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโคกจานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ที่เข้าร่วมประชุม มีสิทธิได้รับ ค่าตอบแทนในการประชุม ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินของข้อ ๙ (๔)

## หมวด ๕ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

### ส่วนที่ ๑ ที่มาของเงิน

ข้อ ๒๐ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(๒) เงินสมทบจากงบประมาณของเทศบาลตำบลโคกจานในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ กรณีรายได้ ของเทศบาลตำบลโคกจาน ไม่รวมเงินอุดหนุน ต่ำกว่า ๖ ล้านบาท

(๔) รายได้อื่นๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

### ส่วนที่ ๒ การรับเงิน

ข้อ ๒๑ บรรดาเงินรายรับของกองทุน ให้นำส่งเข้าบัญชีของกองทุน ชื่อบัญชีระบบหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลโคกจาน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาอุทุมพรพิสัยบัญชีสะสมทรัพย์ หมายเลขบัญชี ๐๑๔๓๙๒๒๖๒๑๓๗

ข้อ ๒๒ การรับเงินเข้ากองทุน ให้รับเป็นเงินสด หรือเช็ค และให้ออกใบเสร็จรับเงินในนามของกองทุน ให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่การรับเงินโดยการโอนผ่านทางธนาคาร ตามข้อ ๒๑ ให้ใช้หลักฐานการโอนเงิน ผ่านทางธนาคารเป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

ข้อ ๒๓ เงินสดที่กองทุนได้รับไว้ ให้นำฝากเข้าบัญชีของกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ทัน ให้พนักงานเทศบาลตำบลโคกจานที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกจานมอบหมาย เก็บเงินสด ดังกล่าวไว้ในซองระบุเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนเงิน ปิดผนึก ลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำ ฝากไว้ในตู้নিরภัยของเทศบาลตำบลโคกจานแล้วนำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๔ การสมทบเงินจากเทศบาลตำบลโคกจานให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ กรณี มีความจำเป็นให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจ่ายเงินสนับสนุน

### ส่วนที่ ๓ การเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการกองทุนเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาอุทุมพรพิสัย ประเภทบัญชีเงินฝาก “ออมทรัพย์” ชื่อบัญชี “ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลโคกจาน” หมายเลขบัญชี ๐๑๔๓๙๒๒๖๒๑๓๗

#### ส่วนที่ ๔ การส่งจ่ายเงิน

ข้อ ๒๖ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งจ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน ทั้งนี้ ภายใต้โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ

ข้อ ๒๗ วิธีการจ่ายเงินกองทุน ให้จ่ายได้ดังนี้

(๑) จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมหรือตัวแลกเงินหรือธนาณัติ

(๒) จ่ายทางธนาคาร

(๓) จ่ายทางอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ข้อ ๒๗ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรองผู้บริหารสูงสุดที่ผู้บริหารสูงสุดมอบหมายหรือปลัดเทศบาลตำบลโคกจานคนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับพนักงานเทศบาลตำบลโคกจานคนใดคนหนึ่งซึ่งผู้บริหารสูงสุดมอบหมายไว้จำนวนสองคน รวมเป็นผู้ลงนามสองคน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๒๘ การจ่ายเงินตามข้อ ๒๗ ให้จ่ายในนามของผู้มีสิทธิรับเงิน

(๑) กรณีเป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นให้หัวหน้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ให้มอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทน

(๒) กรณีเป็นกลุ่มหรือองค์กรประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มหรือองค์กรประชาชน ไม่น้อยกว่าสองคนขึ้นไปเป็นผู้รับเงิน

ข้อ ๒๙ การจ่ายเงินกองทุน ต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน เพื่อเก็บไว้ให้ตรวจสอบ

#### หมวด ๖ การบันทึกบัญชีและการรายงานการเงิน

ข้อ ๓๐ การบันทึกบัญชี

(๑) ให้บันทึกตามระบบบัญชีของโปรแกรมระบบบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลโคกจานที่ถือปฏิบัติ แต่ให้แยกระบบบัญชีออกจากระบบบัญชีปกติอีกชุดหนึ่งต่างหาก

(๒) รอบระยะเวลาบัญชี ถือตามปีงบประมาณ การเริ่มระบบบัญชีให้เริ่ม ณ วันที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือได้รับจากเทศบาลตำบลโคกจาน

ข้อ ๓๑ ให้เจ้าหน้าที่การเงินที่ได้รับมอบหมายจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ หรือระบบอื่น และจัดส่งสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้วให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสาขาเขตทุกไตรมาส โดยจัดส่งภายในสามวันนับจากสิ้นไตรมาสตามรูปแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

#### หมวด ๗ การกำกับดูแลให้หน่วยงานหรือกลุ่มองค์กร

ที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในการเก็บรักษาและใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์

##### ส่วนที่ ๑ ขั้นตอนหลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุน

ข้อ ๓๒ หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นของรัฐที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เก็บรักษาและใช้จ่ายเงินได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการดังนี้

(๑) เมื่อได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ภายใต้โครงการหรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ

(๒) เก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้เพื่อการตรวจสอบ

(๓) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงินตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน

ข้อ ๓๓ องค์กรหรือกลุ่มประชาชนที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เก็บรักษาและใช้ จ่ายเงินได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการดังนี้

(๑) เมื่อได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หลักประกันสุขภาพภายใต้โครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ เว้นแต่รายการค่าใช้จ่ายดัง ต่อไป ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม

๑.๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรม ที่ได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดย อนุโลม

๑.๓) การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ หรือกิจกรรม ให้ถือราคากลางตามระเบียบของทางราชการ หรือราคาตลาดโดยทั่วไปในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง

๑.๔) การจัดหาครุภัณฑ์ ให้แนบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการ จ่ายเงินดังกล่าวด้วย

๑.๕) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงินตาม โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน เพื่อให้ คณะกรรมการกองทุนทราบและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บไว้เพื่อรอการตรวจสอบ

๑.๖) กรณีที่มีเงินเหลือจากดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบลโคกจาน

## หมวด ๘ การบริหารหรือพัฒนากองทุนและการบังคับใช้ระเบียบ

### ส่วนที่ ๑ การบริหารหรือพัฒนากองทุน

ข้อ ๓๔ ให้เทศบาลตำบลโคกจานบริหารหรือพัฒนากองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แข็งแรงมี ระบบการดำเนินงานที่สะดวก คล่องตัวและได้มาตรฐานภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยค่าใช้จ่ายในการบริหาร หรือพัฒนากองทุนให้เป็นไปตามข้อ ๔ (๔)

ข้อ ๓๕ อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าตอบแทนของกรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงาน ให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษา ครั้งละ ๔๐๐ บาทต่อคน

(๒) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน

(๓) สำหรับคณะทำงาน ครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคน

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางสำหรับกรรมการ ที่ ปรึกษา อนุกรรมการหรือคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐรวมทั้งพนักงานจ้าง (ชั่วคราว) ของ กองทุน ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น

(๕) วงเงินค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนตามข้อ ๑-๔ เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อการบริหารหรือพัฒนา งานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๓๖ อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุน

(๑) ค่าตอบแทนสำหรับประชาชนหรือบุคคลที่ปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมหากเป็น การปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ให้จ่ายไม่เกินกว่าที่กำหนดในแผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนนั้น

## ส่วนที่ ๒ การบังคับใช้ระเบียบ

ข้อ ๓๗ เพื่อให้การดำเนินงานกองทุน และการบังคับใช้ระเบียบของกองทุนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ให้เทศบาลตำบลโคกจานประชาสัมพันธ์ระเบียบกองทุนผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ทราบทั่วกัน

ข้อ ๓๘ เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนระเบียบ ก่อนสิ้นปีงบประมาณ อย่างน้อย ๓๐ วัน ให้เทศบาลตำบลโคก จาน ตรวจสอบโครงการที่กองทุนให้การสนับสนุน หากพบว่าโครงการใด

(๑) หน่วยงานยังไม่รายงานผลการดำเนินงาน ตามระเบียบกองทุนข้อ ๓๒ (๓) ให้ทำหนังสือแจ้งเตือน หัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการตามระเบียบ

(๒) กลุ่มหรือองค์กรประชาชนยังไม่รายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบกองทุนข้อ ๓๓ (๑).๕ ให้ทำ หนังสือแจ้งเตือนกลุ่มหรือองค์กรประชาชนที่ได้รับการสนับสนุนนั้นดำเนินการตามระเบียบ

ข้อ ๓๙ หลังสิ้นปีงบประมาณ และครบกำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานแต่ละ หน่วยงานหรือกลุ่มองค์กรประชาชนตามข้อ ๓๒ และ ๓๓ ยังฝ่าฝืน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ทำหนังสือแจ้งเตือน (ครั้งที่ ๒) พร้อมกับกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการ

(๒) หากครบกำหนดระยะเวลาตาม (๑) แล้วยังไม่ดำเนินการให้ทำหนังสือแจ้งเตือน พร้อมกับกำหนด ระยะเวลาให้ดำเนินการ (ครั้งที่ ๓ หรือครั้งสุดท้าย)

ในการแจ้งเตือนตามข้อ (๒) กรณีกลุ่มหรือองค์กรประชาชนให้แจ้งมาตรการไปด้วยว่าหากครบ กำหนดแล้วยังไม่ดำเนินการ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายต่อไปและเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตาม (๒) แล้ว ยังไม่ดำเนินการให้รวบรวมหลักฐานต่าง ๆ และขอความร่วมมือส่วนราชการของเทศบาลตำบลโคกจานที่ เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการตามกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ ระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) และ (๒) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข้อ ๔๐ หลังจากเทศบาลตำบลโคกจานเบิกจ่ายเงินแล้ว หากพบว่ากลุ่มหรือองค์กรประชาชนใดมี พฤติกรรมการรับเงินแล้วไม่ดำเนินโครงการ หรือดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ กองทุน หรือไม่รายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบ ให้เทศบาลตำบลโคกจาน ประสานธนาคารเพื่อ การเกษตร และสหกรณ์การเกษตร สาขาอุทุมพรพิสัยเพื่อตรวจสอบ หากพบว่ายังมีเงินเหลืออยู่ในบัญชีที่ รองรับเงินตามโครงการ ให้แจ้ง ธนาคารเพื่อโอนเงินจากบัญชีดังกล่าวคืนเข้าบัญชีของกองทุน ตามเงื่อนไขที่ กำหนดในบันทึกข้อตกลงการรับเงิน

ข้อ ๔๑ กรณีหน่วยงานหรือกลุ่มองค์กรประชาชนใดที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนแล้วมี พฤติกรรมที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อ ๓๘ และข้อ ๓๙ ให้กรรมการกองทุนพิจารณาโครงการครั้งต่อไปตามที่ เห็นสมควรอาจไม่อนุมัติหรืออนุมัติภายใต้เงื่อนไขให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้ดำเนินการ ถูกต้องตามระเบียบแล้ว

## หมวด ๙ ทรัพย์สินของกองทุน

### ส่วนที่ ๑ ที่มาของทรัพย์สิน

ข้อ ๔๒ ทรัพย์สินของกองทุน อาจได้มาจาก

(๑) เทศบาลตำบลโคกจานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น computer, Printer, ตู้เก็บเอกสาร, กล้องถ่ายรูป

(ก) จากเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนตามข้อ ๙ (๓)

(ข) จากเงินที่มีผู้บริจาคเข้ากองทุน โดยระบุวัตถุประสงค์การบริจาคเพื่อสำหรับให้จัดซื้อจัดจ้างทรัพย์สินให้กับกองทุน

(๒) การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการจากเงินของกองทุน

(๓) บุคคลหนึ่งบุคคลใดจัดซื้อจัดจ้างแล้วอุทิศทรัพย์สินนั้นให้กับกองทุน

(๔) การบริจาคของบุคคลที่หมดความจำเป็นในการใช้ทรัพย์สินนั้นต่อไป

(๕) การรับโอนจากหน่วยบริการ สถานบริการ หรืออื่น ๆ ทรัพย์สินตาม (๔) (๕) ถ้าพิจารณาแล้วเห็นว่าทรัพย์สินนั้นไม่สามารถใช้การในทันที หากจะใช้ต้องซ่อมแซมก่อนและการดำเนินการดังกล่าวต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก กรณีนี้เทศบาลตำบลจะรับทรัพย์สินนั้นไว้หรือไม่ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกจานเป็นผู้พิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ส่วน ๒ การจัดการทรัพย์สินและการควบคุม

ข้อ ๔๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกจานมอบให้บุคคลใดในคณะทำงาน เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการเกี่ยวกับการควบคุม การยืม การบำรุงรักษาและซ่อมแซม การจำหน่าย หรือการดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๔๔ ในการควบคุมทรัพย์สินของกองทุน ให้ผู้ได้รับการมอบหมายตามข้อ ๔๓ ดำเนินการดังนี้

(๑) หลังรับมอบทรัพย์สิน ให้ลงทะเบียนตามแบบที่เทศบาลตำบลโคกจานกำหนด กรณีเป็นทรัพย์สินที่จัดซื้อตามโครงการเงินกองทุนหรือได้รับบริจาค ให้จัดทำบัญชีสรุปเพื่อควบคุมการยืม

(๒) เก็บรักษาทรัพย์สินให้เป็นระเบียบ ปลอดภัย และจำนวนครบถ้วนตามทะเบียนหากพบว่าทรัพย์สินใดได้รับความเสียหาย ให้รายงานนายกเทศมนตรีตำบลโคกจานเพื่อดำเนินการต่อไป

(๓) ตรวจสอบทรัพย์สินประจำปีในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ และรายงานผลการตรวจสอบให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกจานทราบ สำหรับคณะกรรมการกองทุนให้รายงานในการประชุมครั้งแรกของปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๔๕ กรณีผลการตรวจสอบตามข้อ ๔๓ (๓) พบว่ามีทรัพย์สินของกองทุนชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญหายให้เทศบาลตำบลโคกจาน แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเพื่อสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการตามควรแก่กรณีต่อไป

### ส่วนที่ ๓ การยืมทรัพย์สิน

ข้อ ๔๖ กรณีหน่วยงานหรือกลุ่มหรือองค์กรประชาชนหรือประชาชนทั่วไปที่ประสงค์จะยืมทรัพย์สินของกองทุนเพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้ยืม ยื่นคำขออนุมัติยืมเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเทศบาลตำบลโคกจาน

(๒) ให้เทศบาลตำบลโคกจานส่งมอบทรัพย์สินให้ผู้ยืมหลังจากได้รับอนุมัติแล้ว

(๓) การยืมครั้งหนึ่งๆ ให้ยืมได้ไม่เกิน ๙๐ วัน ในกรณีที่จำเป็นต้องยืมต่อเนื่องให้ดำเนินการตาม (๑) ก่อนครบกำหนดส่งคืนอย่างน้อย ๑๕ วันเว้นแต่เป็นทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการต่อเนื่อง ให้ส่งคืนเมื่อหมดความจำเป็นหรือมีการยกเลิกโครงการ

(๔) กรณีมีผู้ยื่นคำขอหลายคนแต่ทรัพย์สินมีจำนวนจำกัด ให้พิจารณาตามลำดับ ยกเว้นรายที่มีความจำเป็นเร่งด่วน อาจพิจารณาให้ยืมโดยไม่เรียงลำดับก็ได้

ข้อ ๔๗ ในระหว่างยืม ให้ผู้ยืมรับผิดชอบในการดูแลรักษา หากเกิดการชำรุดให้แจ้งให้เทศบาลตำบลโคกจานทราบ เพื่อซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติต่อไป

ข้อ ๔๘ ในการส่งคืนทรัพย์สิน ให้ผู้ยืมส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ ตามเวลาที่กำหนดหรือเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้งานแล้ว หากมีการสูญหายระหว่างยืมให้ผู้ยืมชดใช้เป็นทรัพย์สิน หรือเป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ขณะยืมให้แก่กองทุนเว้นแต่คณะกรรมการกองทุนจะมีมติเป็นอย่างอื่น

#### ส่วนที่ ๔ การบำรุงรักษา ซ่อมแซม และการจำหน่ายทรัพย์สิน

ข้อ ๔๙ ให้ผู้ได้รับมอบหมายตามข้อ ๔๒ มีหน้าที่

(๑) บำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินตามทะเบียนสังหาริมทรัพย์แต่ละรายการให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้การได้โดยเบิกจ่ายจากวงเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุน

(๒) ในการดำเนินการตาม (๑) ให้บันทึกรายละเอียดและวงเงินค่าใช้จ่ายแต่ละครั้ง

(๓) กรณีที่เห็นว่าทรัพย์สินใดของกองทุน หมดความจำเป็นหรือหากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้รายงานนายกเทศมนตรีตำบลโคกจาน เพื่อพิจารณาจำหน่ายโดยการขายหรือวิธีอื่นใดตามที่เห็นควร ทั้งนี้ให้รายงานพร้อมกับการรายงานตามข้อ ๔๒ (๓)

(๔) ทรัพย์สินใดที่จำหน่ายตาม (๓) ให้จำหน่ายออกจากทะเบียนสังหาริมทรัพย์ หากมีเงินที่ได้จากการจำหน่ายให้นำฝากเข้าบัญชีของกองทุน

#### การบริหารจัดการและพัฒนากองทุน

งบประมาณที่ใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนากองทุนฯ ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งในแต่ละปีงบประมาณนั้น มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าบริหารจัดการกองทุนฯ

๑. ค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษา/คณะกรรมการ/อนุกรรมการประเภทต่างๆของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน มีรายละเอียด ดังนี้

- ที่ปรึกษากองทุนฯ ครั้งละ ๔๐๐ บาท
- คณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งละ ๔๐๐ บาท
- อนุกรรมการกองทุนฯ ฝ่ายต่าง ๆ ครั้งละ ๓๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนคณะทำงาน ๒๐๐ บาท/ครั้ง

๓. ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานประเภทต่าง ๆ

๔. ค่าใช้สอยต่างๆ ของการบริหารงานกองทุนฯ

๕. ค่าเบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/ค่าพาหนะ/ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

๖. ค่าอาหาร/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม/ในการประชุมต้อนรับคณะกรรมการนิเทศงาน

๗. ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม/เย็บเล่มเอกสารของงานกองทุนฯ

๘. ค่าพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการและอนุกรรมการกองทุนฯ นอกพื้นที่

๙. ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

๑๐. และอื่นๆเพื่อให้งานของกองทุนฯ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายนิรุทธ์ เกษกุล)

ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกจาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....